

**CONSIGLIO DIRETTIVO**  
**VERBALE N. 2 DEL 30/04/25**

L'anno 2025, il giorno 30 del mese di aprile alle ore 18:00 presso la sede del Comitato di Bosa, sita in Bosa Marina alla via Don Sturzo 1, si è riunito il Consiglio Direttivo del Comitato di Bosa, convocato con nota n° 13 del 21/02/2025, recante il seguente Ordine del Giorno:

1. Approvazione verbale seduta precedente;
2. Comunicazioni del Presidente;
3. Parere dell'Organo di Controllo sul Bilancio d'esercizio da presentare all'Assemblea dei Soci;
4. Affidamento dei lavori di riparazione urgenti nei bagni della sede;
5. Verifica conservazione Status Soci CRI al 30 Aprile 2025;
6. Valutazione economica sulla fattibilità del mantenimento dei buoni pasto per i volontari;
7. Varie ed eventuali.

All'apertura dei lavori sono presenti i seguenti Volontari C.R.I., componenti del Consiglio:

- Linda Sulis (Presidente)
- Luisa Berardi (Vice Presidente)
- Chiara Milia (Consigliere)
- Davide Ettore Mario Dallochio (Consigliere)
- Davide Melis (Consigliere e rappresentante dei giovani)

Sono altresì presenti:

- Direttore del Comitato: Solinas Simone
- Segretaria del Comitato: Marta Morittu

Risulta assente per motivi giustificati:

- Ispettrice II.VV. S.Ila Carmen Piga

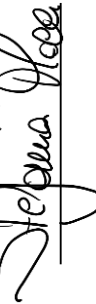
Presiede i lavori La Presidente, il quale – dopo aver salutato e ringraziato i presenti – dichiara aperta la riunione.

La Presidente propone la nomina della socia Stefania Mocci quale Segretario verbalizzante.

Il Consiglio Direttivo, approvato l'ordine del giorno di cui alla nota di convocazione, procede all'esame dei vari punti in discussione.

La Presidente informa che la seduta sarà registrata ai soli fini della verbalizzazione e si procederà alla cancellazione dell'audio una volta sottoscritto il verbale. Il Consiglio approva.

Il Segretario verbalizzante



La Presidente



**Punto 1 all'O.d.G. - 1. Approvazione del verbale della seduta precedente**

La Presidente chiede se vi siano interventi in merito al verbale della seduta precedente, tenutasi a Bosa il 20/12/2024 inviato precedentemente a tutti i Consiglieri. Nessuno chiede la parola.

La Presidente pone in votazione verbale. Il Consiglio chiamato al voto, all'unanimità

*DELIBERA*  
(n. 4 del 30/04/2025)

**- Approvazione verbale consiglio direttivo 20/12/2024**

*Il verbale del Consiglio sarà inviata a tutti i partecipanti e successivamente trascritto sul libro dei verbali.*

**Punto 2 all'O.d.G. - Comunicazioni del Presidente**

La Presidente apre la trattazione del secondo punto all'ordine del giorno, informando il Consiglio della necessità di procedere con una serie di acquisti relativi a materiale sanitario e attrezzature indispensabili per il regolare svolgimento delle attività operative e istituzionali del Comitato. Nello specifico, vengono sottoposti all'approvazione i seguenti acquisti:

- n. 3 kit di collari cervicali Gima bivalva, da destinare alle ambulanze in dotazione, con un costo stimato di circa €150 cadauno, selezionati per l'elevato rapporto qualità-prezzo;
- n. 1 barella scoop modello "Ergon" della Meber comprensiva di presidi di fissaggio compatibili e del kit X-Fix, ritenuta la più compatibile con i mezzi attualmente in uso presso il Comitato;
- Soluzioni fisiologiche e lenzuolini monouso, entrambi attualmente esauriti in magazzino;
- Cingoli per portantina, considerati preferibili rispetto all'acquisto di una nuova sedia, essendo la struttura attuale ancora in buone condizioni;
- n. 1 cassa acustica iSense da 300W, da impiegare nelle attività di promozione e sensibilizzazione sul territorio, al costo stimato di €279.

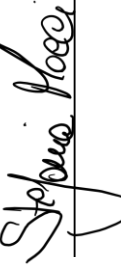
La Presidente apre ufficialmente la votazione per l'approvazione del punto all'ordine del giorno.

Il Consiglio chiamato al voto, all'unanimità

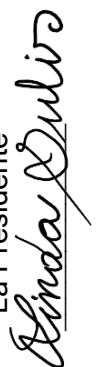
*DELIBERA*  
(n. 5 del 30/04/2025)

**- Acquisto materiale sanitario e istituzionale**

Il Segretario verbalizzante



La Presidente



Viene altresì affrontata la **proposta di procedere con assunzioni a tempo determinato**, al fine di garantire la copertura dei turni durante il periodo estivo e consentire la fruizione delle ferie da parte del personale dipendente. L'ipotesi prevede l'inserimento di una figura "jolly" a supporto dei servizi sanitari del Comitato. Dopo approfondita discussione, si concorda di **rimandare la deliberazione alla prossima riunione del Consiglio**, incaricando nel frattempo il Direttore del Comitato di **elaborare uno studio di fattibilità economica**.

La Presidente richiama inoltre l'attenzione del Consiglio su alcune **criticità riscontrate nel rispetto delle procedure operative**, in particolare per quanto riguarda l'adempimento delle **checklist giornaliere di controllo dei mezzi** e la **gestione del materiale sanitario**. Viene quindi ribadita l'importanza di assicurare che le checklist vengano **puntualmente compilate all'inizio di ogni turno**, attribuendo a ciascun operatore la responsabilità individuale in caso di omissioni.

Infine, viene evidenziata la necessità di un **maggiore impegno da parte di tutto il personale, volontario e dipendente, nella cura e nella pulizia degli ambienti e dei mezzi in dotazione**. La raccolta dei rifiuti e il mantenimento dell'ordine nei locali e nei veicoli rappresentano aspetti fondamentali per il decoro e la funzionalità delle attività quotidiane.

**Punto 3 all'O.d.G. - Parere dell'Organo di Controllo sul Bilancio d'esercizio da presentare all'Assemblea**

La Presidente cede la parola alla Segretaria del Comitato, ringraziandola per l'impegno costante e qualificato. Quest'ultima comunica che il Revisore dei Conti, **Dott. Giorgio Iocca**, ha espresso **parere favorevole** in merito all'approvazione del bilancio consuntivo per l'anno 2024, redatto secondo quanto previsto dal Decreto Ministeriale 5 marzo 2020 per gli Enti del Terzo Settore.

I dati principali emersi sono i seguenti:

- **Totale attivo/passivo:** €401.481,44
- **Patrimonio netto:** €301.403,62
- **Avanzo di esercizio:** €17.213,86
- **Proventi complessivi:** €426.783,00
- **Oneri complessivi:** €409.519,14

La Presidente apre ufficialmente la votazione per la presentazione del bilancio all'Assemblea dei Soci.

Il Consiglio chiamato al voto, all'unanimità

**D E L I B E R A**  
(n. 6 del 30/04/2025)

- **Presentazione Bilancio d'esercizio 2024 all'Assemblea dei Soci**

La Presidente  
*Stinda Dulio*

Il Segretario verbalizzante  
*Stinda Dulio*

**Punto 4 all'O.d.G. - Affidamento dei lavori di riparazione urgenti nei bagni della sede:**

La Presidente informa che uno dei bagni del secondo piano della sede è stato completamente smantellato in seguito a gravi perdite che hanno compromesso anche il piano sottostante. In vista dell'imminente avvio del programma "Vacanza & Volontariato", con inizio previsto per l'8 giugno, si rende necessario procedere con urgenza al ripristino dell'ambiente. In assenza di un preventivo definitivo, si stima che i lavori comporteranno il rifacimento completo di impianti idraulici, rivestimenti e sanitari. Il Consiglio decide di **stanziarne un budget iniziale pari a €6.000**, proponendo l'affidamento dei lavori alla ditta "Filippo Muronì" Partita IVA: 01246030918 per la parte idraulica e alla ditta " Edilizia Bussu" P.IVA: 01113040917. Eventuali ulteriori stanziamenti saranno valutati in corso d'opera.

La Presidente apre ufficialmente la votazione per l'approvazione del punto all'ordine del giorno.

Il Consiglio chiamato al voto, all'unanimità

*DELIBERA*  
(n. 7 del 30/04/2025)

**- Approvazione Preventivo-Affidamento lavori bagni Sede CRI Via Don Sturzo n°1**

**Punto 5 all'O.d.G. – Verifica conservazione Status Soci CRI al 30 Aprile 2025:**

Viene effettuata una verifica aggiornata delle posizioni associative dei volontari. Si constata che i Soci in elenco non hanno pagato la quota associativa per l'anno 2025:

[illegible]

Si precisa che, a seguito di contatti effettuati dall'Ufficio Soci, gli interessati hanno manifestato la volontà di **non rinnovare l'iscrizione** e risultano da tempo **inattivi**.

La Presidente apre ufficialmente la votazione per l'approvazione del punto all'ordine del giorno.

Il Consiglio chiamato al voto, all'unanimità

*DELIBERA*  
(n. 8 del 30/04/2025)

**- Perdita qualifica dello status di socio della CRI per mancato versamento della quota associativa anno 2025**

Il Segretario verbalizzante  
Stefano Ricci

La Presidente  
Linda Lulio

**Punto 6 all'O.d.G. – Valutazione economica sulla fattibilità del mantenimento dei**

Il Consiglio, con il supporto del Direttore del Comitato, esamina l'efficacia dell'iniziativa legata all'erogazione di buoni pasto ai volontari. Si evidenzia uno **scarso utilizzo**, con richieste limitate a pochi beneficiari.

Pertanto, si decide di:

- **Prorogare la misura per il periodo estivo (maggio-settembre 2025);**
- **Rafforzare la comunicazione dell'iniziativa**, al fine di migliorarne la visibilità e valutarne l'impatto sulla motivazione e sulla partecipazione attiva dei volontari.

**Punto 7 all'O.d.G. – Varie ed eventuali**

Nessuno chiede la parola.

\*\*\* \* \*\*\*

Null'altro essendovi all'ordine del giorno, e nessuno chiedendo di parlare, La Presidente scioglie l'adunanza alle ore 19:30, del che si è redatto il presente verbale.

Bosa, 30 Aprile 2025

**I Consiglieri**

Luisa Berardi ,

Davide Ettore Mario Dallochio

Chiara Milia

Davide Melis

Il Segretario verbalizzante

Stefania Mocci



La Presidente

Linda Sulis

