

ASSEMBLEA ORDINARIA DEI SOCI
VERBALE N. 1 DEL 24/06/26

L'anno 2026, il giorno 24 del mese di giugno alle ore 20 presso la sede del Comitato di Bosa, sita in Bosa Marina alla via Don Sturzo 1, si è riunita l'Assemblea ordinaria dei soci della Croce Rossa Italiana - Comitato di Bosa, convocata con nota del 05 /06/2026, recante il seguente Ordine del Giorno:

1. Approvazione del verbale della seduta precedente;
2. Comunicazioni del Presidente;
3. Approvazione Bilancio d'esercizio 2025;
4. Varie ed eventuali.

Si constata che l'Assemblea è validamente costituita in quanto i soci presenti sono n.23.

I nominativi dei soci presenti sono indicati nel libro firme allegato al presente verbale che ne forma parte integrante e sostanziale (allegato 1). I soci assenti sono giustificati.

Presiede l'Assemblea il Presidente Linda Sulis.

Il Presidente apre formalmente i lavori ringraziando i presenti e procedendo con la lettura dei 7 Principi Fondamentali della Croce Rossa.

Il Presidente propone la nomina della Direttrice di Comitato Stefania Mocci quale Segretario verbalizzante.
L'Assemblea all'unanimità approva.

Il Presidente informa che la seduta sarà registrata ai soli fini della verbalizzazione e si procederà alla cancellazione dell'audio una volta sottoscritto il verbale. L'Assemblea all'unanimità approva.

Punto 1 all'O.d.G. - Approvazione verbale della seduta precedente

Il Presidente chiede se vi siano interventi in merito al verbale della seduta precedente, tenutasi a Bosa il 28/12/2025. Il Presidente pone in votazione il verbale.

L'Assemblea chiamata al voto, approvano all'unanimità.

D E L I B E R A A S S E M B L E A R E
(n. 1 del 24/06/2026)

- **Approvazione verbale seduta precedente**

Il Presidente



Il Segretario verbalizzante



Punto 2 all'O.d.G. - Comunicazioni del presidente

Prende la parola il Presidente, Linda Sulis, per relazionare l'Assemblea in merito ad importanti aggiornamenti di carattere strategico, operativo e logistico che interessano il Comitato.

1. **Nuova Convenzione 118 AREUS e percorsi formativi** La Presidente informa l'Assemblea circa l'avvenuta firma della nuova Convenzione Transitoria con l'AREUS per lo svolgimento delle attività di emergenza-urgenza territoriale.
2. operatività speciale (OPS);
3. Evidenzia come la principale novità rispetto alla precedente gestione sia l'introduzione, contenuta nell'art. 4 della convenzione, della facoltà di operare – previa formale autorizzazione – con un equipaggio ridotto a due soli soccorritori (un autista soccorritore e un soccorritore). Precisa che tale modalità è subordinata alla frequenza obbligatoria di uno specifico corso di formazione integrativo della durata di 50 ore, promosso da AREUS e riservato al personale già esperto. A tale riguardo, il Presidente comunica che presenzierà personalmente alla riunione indetta da AREUS in data 26 giugno a Nuoro, finalizzata a definire i dettagli operativi, logistici e i criteri d'accesso a detto percorso formativo. Inoltre, il Presidente relaziona l'Assemblea in merito alle interlocuzioni attualmente in corso a livello istituzionale con la Regione Sardegna, volte a ottenere il pieno e formale riconoscimento della formazione interna erogata da Croce Rossa Italiana, con particolare riferimento ai percorsi TSSA, BLSD e alla guida in stato di emergenza, difendendone la specificità e la validità dinanzi ai tavoli regionali.
4. **Nuova Convenzione Sperimentale di Protezione Civile** La Presidente comunica l'avvio delle procedure formali per la sottoscrizione della nuova Convenzione Sperimentale per l'annualità 2026 con la Direzione Generale della Protezione Civile della Regione Sardegna. Specifica che l'atto riveste carattere prettamente *sperimentale* sia per il Comitato sia per la stessa Amministrazione Regionale. Il Comitato di Bosa ha formalizzato l'adesione per tre ambiti specialistici: "Operatività Speciale", "Mare" e "Socio-Sanitaria e veterinaria".

3. Stato dei lavori della sede sociale e adempimenti patrimoniali La Presidente aggiorna l'organo assembleare circa lo stato di avanzamento delle opere di manutenzione e miglioramento logistico della sede, comunicando che:

- si sono conclusi i lavori di integrale rifacimento e restauro dei 4 servizi igienici dislocati tra il primo e il secondo piano della struttura;
- è stato interamente completato l'allestimento del piano dedicato alle attività didattiche e alla Formazione;
- sono in fase di ultimazione gli arredi e l'allestimento delle 4 camere da letto destinate ai turnisti;
- l'impianto di ascensore è stato riparato ed è attualmente collaudato e pienamente funzionante.

La Presidente evidenzia che la sostenibilità economica di tali interventi è stata garantita dall'accesso al Bando di Finanziamento per lo Sviluppo dei Comitati, predisposto dal Comitato Nazionale CRI, il cui piano di ammortamento e restituzione delle quote è iniziato regolarmente nel mese di febbraio scorso. Al riguardo, esprime

La Presidente
Linda Sulis

Il Segretario verbalizzante
Stefano Focci

il formale ringraziamento del Comitato al Gruppo Formazione: grazie all'intensa attività corsistica erogata nei confronti della popolazione e delle aziende del territorio, i proventi generati hanno permesso di coprire integralmente – e talvolta superare – l'importo delle rate mensili in scadenza.

In ultimo, sul tema del patrimonio edilizio, informa che sono stati portati a compimento i rilievi tecnici finalizzati alla redazione delle nuove planimetrie dettagliate della sede, complete dell'esatta indicazione della destinazione d'uso di ciascun locale.

5. Gestione del parco mezzi e disposizioni operative estive In conclusione, la Presidente richiama formale attenzione sul tema della custodia dei veicoli dell'Associazione. Pur riconoscendo l'usura fisiologica legata all'elevato chilometraggio dei mezzi di soccorso, segnala il ripetersi di episodi di incuria e disattenzione da parte di alcuni conducenti, raccomandando agli autisti la massima diligenza e responsabilità nella conduzione e manutenzione ordinaria dei veicoli, che costituiscono un bene collettivo fondamentale.

Sotto il profilo strettamente operativo, e in considerazione delle elevate temperature estive, la Presidente dispone l'obbligo tassativo di ricoverare l'ambulanza impiegata in "prima uscita 118" all'interno della tensostruttura della sede, al fine di preservare l'integrità dei dispositivi elettromedicali presenti a bordo, salvaguardando altresì il comfort climatico dei pazienti e del personale equipaggiato.

Punto 3 all'O.d.G. - Approvazione Bilancio di Esercizio 2024

La Presidente passa la parola alla direttrice del Comitato, la quale introduce il tema al punto 3 dell'ordine del giorno. Propone all'Assemblea l'approvazione del rendiconto 2025 del Comitato CRI di Bosa già approvato dal Consiglio direttivo con Delibera n° 4/2026. La direttrice espone e descrive il rendiconto 2025, dando lettura ai Soci anche della relazione redatta dall'Organo di Controllo del Comitato, Dott. Giorgio Locca, qui allegata quale parte integrante e sostanziale.

L'esercizio chiude con un avanzo di gestione pari a € 80.384, a fronte di proventi complessivi per € 355.526 e oneri complessivi per € 435.910.

La Presidente propone all'Assemblea la discussione per l'approvazione da parte dei Soci CRI di Bosa, nel rispetto dello Statuto, del Bilancio d'esercizio 2025, preventivamente già proposto dal Consiglio direttivo e con il parere favorevole del Revisore dei Conti.

La Presidente apre ufficialmente la votazione per l'approvazione del punto all'ordine del giorno Bilancio di Previsione 2025.

D E L I B E R A A S S E M B L E A R E
(n. 2 del 24/06/2026)

- **Approvazione Bilancio di esercizio 2025**

La Presidente
Anna D'Ulivo

Il Segretario verbalizzante
Stefano Locca

Punto 4 all'O.d.G. – Varie ed eventuali

Il Presidente introduce il tema al punto 4 dell'ordine del giorno.
Nessun Socio chiede la parola.

*** * ***

Null'altro essendovi all'ordine del giorno, e nessuno chiedendo di parlare, il Presidente scioglie l'adunanza alle ore 21:05 del che si è redatto il presente verbale.

Bosa, 24/06/26
Letto, confermato e sottoscritto.

La Presidente
Linda Sulis

La Segretaria Verbalizzante
Stefania Mocci



Allegati:

1. Libro firme;
2. Bilancio di Esercizio 2025;
3. Relazione Revisore dei Conti.